## 关于组织安徽绿海商务职业学院

### 2025 年职称评审教师教案评议和公开课评价的通知

各二级学院、处室:

为确保我校 2025 年职称评审工作的公平、公正、公开,切实提高教师教学质量,现将职称评审中教师教案评议和公开课评价相关事宜通知如下:

#### 一、评审组织安排

#### (一) 副教授、教授职称评审

#### 1. 教案评议安排

**送评时间:**请本年度参与副教授、教授职称评审的老师,务必将送评的教案 纸质版本于 2025 年 11 月 17 日下班前送至行政楼 211 办公室,教案未及时 提交的默认放弃本次评审。

**教案要求**:教案应体现教学目标明确、教学内容完整、教学方法合理、教学过程清晰、教学反思深刻等特点,能够反映教师的教学水平和专业素养。

#### 2. 公开课评价安排

### 公开课评审专家组:

学校成立 2025 年度职称评审公开课评审专家组,成员如下:

组长:姚如富

成员: 王庆茂、吴艺妮、陈辉、陆新文、喻小红、汪芳琳

公开课评审会议时间与地点:

时间: 2025 年 11 月 19 日 下午 2 点 30

**地点:** 行政楼 2 楼 208 会议室

**参会人员:**公开课评审专家组成员、教务处相关人员、人事处相关人员、本年度参评副教授、教授的老师。

#### 公开课展示要求:

每位参评教师需准备 15 分钟的公开课展示内容,应紧密围绕所授课程的核心知识点,突出教学重点,突破教学难点,展现良好的教学方法和教学技巧。

展示过程中应注重与学生的互动(可假设学生场景),体现以学生为中心的教学理念,同时展示教师的教学基本功和专业素养。

评价方式:公开课展示完毕后,专家组成员将按照学校职称评审文件中关于

公开课评价的要求进行打分评价。评价指标主要包括教学目标、教学内容、教学方法、教学过程、教学效果、教师素养等方面。

#### (二) 助教、讲师职称评审

由二级学院组织教案评议和公开课评价。各二级学院应成立相应的评审小组,按照学校职称评审的总体要求,制定详细的评价标准和流程,确保评价工作的科学性和公正性。

**教案提交要求:**参与助教、讲师职称评审的老师需按照二级学院规定的时间和要求提交教案。教案未及时提交的默认放弃本次评审。

#### 二、注意事项

请各位参评教师高度重视此次教案评议和公开课评价工作,认真准备相关材料,按时参加各项活动。

教案和公开课展示内容应确保为本人原创,如发现抄袭等违规行为,将按照 学校相关规定严肃处理。

本次评审工作全程公平、公正、公开。

希望各位参评教师以此次评审为契机,不断提升自身教学水平和专业能力,为学校教育事业发展做出更大贡献。

教务处 2025年11月17日

附件 1. 教师教案评议表

附件 2. 公开课评价意见表

附件 3. 公开课综合评价意见表

## 教师教案评议表

申报人	申	担报	申报	
姓名	#	き业	职务	
课程名称				

1、教案符合教学大纲或课程基本要求,重点突出。

(30, 28, 26, 24, 22)

2、备课认真, 讲稿适合教学对象。

(20, 18, 16, 14, 12)

3、在立足教材的基础上,适当介绍学科学术动态和新进展。

(20, 18, 16, 14, 12)

4、教案内容正确,概念清楚,定义准确。

(20, 18, 16, 14, 12)

5、教案书写认真,条理清楚,逻辑合理。

(10, 8, 6, 4, 2)

得分:

院(部)签字:

教务处签字:

# 公开课评价意见表

授 课 教 师		课程				斤 课	
课题				上 时	课间		
专家 姓名		单位				职称	
教							
学							
过							
程							
记							
录							
   <u>+</u>							
专家评价意见							
见	   专家(签名	Z):					

## 公开课综合评价意见表

授课教师		课程	L NH	听 课 类 型		
课题			上课时间			
专家综合评价意见						
综合得分						
专家组成员(签名):						